

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_nbolanne
NO_DOC_EXT:	2022-051884
SOFTWARE_VERSION:	13.1.1
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	amb@arkitektkonkurrencerdk.dk

LANGUAGE:	DA
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F12
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Bekendtgørelse om projektkonkurrence

Retsgrundlag:

Direktiv 2014/25/EU

Del I: Ordregivende myndighed/enhed

I.1) Navn og adresser

Officielt navn: Nyt Fredensborg Bibliotek - viden, oplevelser og fællesskaber for alle

CVR-nummer: xxxxxxxxxx

Postadresse: Rådhus, Egevangen 3B

By: Kokkedal

NUTS-kode: DK Danmark

Postnummer: 2980

Land: Danmark

Kontaktperson: Peter Sommerfeld, projektleder, Fredensborg Kommune

E-mail: pesom@fredensborg.dk

Telefon: +45 91325821

Internetadresse(r):

Overordnet internetadresse: www.arkitektkonkurrencerdk.dk

I.3) Kommunikation

Udbudsmaterialet er gratis, ubegrænset og fuldt tilgængeligt på: <https://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=pjdtfovqrt>

Yderligere oplysninger fås på den ovennævnte adresse

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes elektronisk via: <https://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=pjdtfovqrt>

Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til den ovennævnte adresse

I.6) Hovedaktivitet

Anden aktivitet: Arkitektur, bibliotek, videnscenter, ombygning, transformation

Del II: Genstand

II.1) Udbuddets omfang

II.1.1) Betegnelse:

Nyt Fredensborg Bibliotek - viden, oplevelser og fællesskaber for alle

II.1.2) Hoved-CPV-kode

71240000 Arkitekt-, ingeniør- og planlægningsvirksomhed

II.2) Beskrivelse

II.2.4) Beskrivelse af udbuddet:

"Nyt Fredensborg Bibliotek – viden, oplevelser og fællesskaber for alle"

Fredensborg Kommune vil skabe et nyt kulturelt mødested og bibliotek i hjertet af Fredensborg, som skal være et levende og indbydende samlingspunkt for alle med plads til både inspiration, fordybelse og fællesskab.

Formålet er at transformere og modernisere Fredensborg Bibliotek, som lige nu ligger på første sal i gågaden og udvikle et nyskabende bibliotekstilbud, som afspejler lokalsamfundet i Fredensborg by med dets særlige kendetegn og styrker.

Fredensborg Bibliotek skal transformeres, så rammerne inviterer og inkluderer alle børnefamilier, unge, ældre, dem, der har brug for en rolig zone til avislæsning og dem der vil overraskes over ny viden og litteratur. Biblioteket skal være et attraktivt og centralt samlingssted for mange borgergrupper, små enmandsvirksomheder som bruger biblioteket som arbejdsplads, børnefamilier på op-dagelse, studerende som mødes i studiegrupper

og borgere der vil inspireres til den næste krimi. Derudover skal der være områder, hvor skoleklasser kan besøge biblioteket, og hvor foreninger kan tilbyde aktiviteter og fællesskaber. Fredensborg Kommune udvikler i disse år bymidterne i Fredensborg, Humlebæk og Nivå, og alle steder skal biblioteket være hjertet og en dynamo i midten af frem-tidens byliv.

Det åbne bibliotek handler både om at skabe åbne rum indendørs ved at åbne mellem etagerne, men også at kunne åbne rummet ud mod gaden om sommeren og lade aktiviteterne række ud i ga-debilledet, så resultatet bliver et nyskabende, lyst og levende bibliotekstilbud, en udvidet dagligstue til både fordybelse og interaktion, som gavner dannelsen i det demokratiske frirum i lokalsamfundet.

Løsningen skal afspejle Byrådets planstrategi og vision for 'Den Grønne Slotsby – rig på oplevelser' og tænkes bæredygtigt hele vejen igennem, så det kan DGNB-certificeres til guld.

Konkurrencen udskrives som en indbudt projektkonkurrence med mulighed for udbud med forhandling. Det er således udskrivers hensigt at udpege op til to vindere af projektkonkurrencen og indbyde disse til udbud med forhandling.

Projektkonkurrencen samt forhandlingsfasen gennemføres fra ultimo juni 2022 - januar 2023.

Kontrakten om totalrådgivning, der forventes indgået med vinderen af forhandlingen, vil forventeligt i det væsentligste være baseret på principperne i ABR 89 og ydelserne vil i det væsentligste være beskrevet i henhold til Danske ARK og FRI's ydelsesbeskrivelser for teknisk rådgivning.

Projektet vedrører totalrådgivning: Arkitekt- og ingeniørrådgivning.

For deltagelse i konkurrencen og aflevering af konditionsmæssigt forslag udbetales vederlag (ekskl. moms):

Fase 1, Vederlag til 4 teams á kr. 200.000, -.

Fase 2, Vederlag til 2 teams á kr. 150.000, -.

Projektet omfatter projektering samt tilsyn og byggeledelse.

Den forventede ramme til håndværkerudgifter for ombygning/renovering med et bruttoareal på ca. 2.100 m² andrager ca. 35mio DKK ekskl. moms. Dette er inkl. ca. 600 m² ny glasfacade.

Bauherr er teknisk bygherrerådgiver gennem hele forløbet.

ARKITEKTKONKURRENCERDK ApS ved Anne-Mette Bølling, arkitekt maa, er konkurrencerådgiver i konkurrence – og forhandlingsperioden.

Projektadresse: Fredensborg Bibliotek, Jernbanegade 3, 3480 Fredensborg

II.2.13) **Oplysninger om EU-midler**

Udbuddet vedrører et EU-finansieret projekt og/eller program: nej

Del III: Juridiske, økonomiske, finansielle og tekniske oplysninger

III.1) **Betingelser for deltagelse**

III.1.10) **Kriterier for udvælgelse af deltagere:**

Ud fra de ansøgere, der opfylder de krav, der er stillet i nærværende udbudsbekendtgørelse, og som vurderes at være egnede og i stand til at løfte opgaven, udvælges fire teams således, at der sikres den bedst mulige konkurrence. Ved flere end fire egnede teams udvælges de teams der har de mest relevante referencer.

Ordregiver lægger vægt på ansøgers tværfaglige kompetencer inden for arkitektur, ombygning/transformation, facaderenovering, kunst samt gerne erfaring med biblioteksbyggeri og eller kulturhuse, hvor forståelse og empati for brugernes oplevelser er en central del af værkets tilblivelse. Der lægges vægt på referencernes

dokumentation for kompetencer indenfor denne opgave og på motivationsbrevets beskrivelse af tilgangen til opgaven.

Ordregiver ser gerne nystartede arkitektvirksomheder i samarbejde med erfarne virksomheder blandt ansøgerne.

Følgende oplysninger skal fremsendes i samme rækkefølge med nummerangivelse som angivet nedenfor. Maks. 20 sider i alt.

Hovedrådgiveren skal være arkitektvirksomhed og skal indsende alle punkterne 1-7.

Underrådgivere skal indsende pkt. 1.

1) Fuldstændige firmaoplysninger.

For hovedrådgiver og underrådgivere: Firmanavn, ejerforhold og organisation, adresse, CVR-nummer.

Der skal oplyses antal ansatte (seneste to år, hvis firmaet er ældre end to år), fordelt på faggrupper.

For hovedrådgiver: Navn på teamleder med E-mail og mobilnummer.

2) Økonomiske nøgletal.

Der skal fremsendes oplysninger om årlig omsætning, egenkapital samt balance for de to sidste regnskabsår.

3) Motiveret ansøgningsbrev.

Der skal afleveres et motiveret ansøgningsbrev (maks. en A4-side), der beskriver ansøgers tilgang til opgaven.

4) CV'er.

Der skal for det samlede team afleveres de tre vigtigste CV'er (maks. en A4-side pr. person) for team-leder samt to yderligere nøglepersoner, der varetager konkurrenceprojektet og forhandlingen.

5) Referencer.

Der skal for det samlede team afleveres (maks. 5 stk.) referencer fra lignende projekter eller relevante projekter (fra de seneste 3 år), der viser styrke inden for lignende udførte opgaver.

Hver reference (maks. en A4-side) med angivelse af ansøgers rolle i projektet. Referencer indenfor arkitektur, ombygning/transformation, facaderenovering, kunst samt gerne erfaring med biblioteks-byggeri/ kulturhuse, hvor brugernes oplevelse har været i centrum.

Ingeniørreferencer vedlægges i listeform max en side. Yderligere materiale vil ikke komme i betragtning.

6) Tro- og love-erklæring.

Der skal afleveres en underskrevet Tro- og love-erklæring, der maksimalt må være tre måneder gammel på udbudsbekendtgørelsens afsendelsesdato om ubetalt, forfalden gæld til det offentlige iht. lovbekendtgørelse §§136 (de obligatoriske) og §§ 137 (de frivillige). Ansøgere bedes anvende Fredensborg Kommunes skabelon, der findes i mappen sp/sv i iBinder.

7) Ansvarsforsikring.

Oplysning om professionel ansvarsforsikring.

III.2) **Kontraktbetingelser**

III.2.1) **Oplysninger om en bestemt profession**

Deltagelse er forbeholdt en bestemt profession: ja

Angiv professionen:

Arkitekt - ingeniør

Del IV: Procedure

IV.1) **Beskrivelse**

IV.1.2) **Type konkurrence**

Lukket

Antal deltagere, der vil blive taget i betragtning: 4

IV.1.7) **Navne på allerede udvalgte deltagere:**

IV.1.9) **Kriterier for vurdering af projekter:**

Forslagene vil blive vurderet på deres evne til at opfylde visionen og de krav og ønsker, der stilles i konkurrenceprogrammet.

IV.2) **Administrative oplysninger**

IV.2.2) **Frist for modtagelse af projekter og ansøgninger om deltagelse**

Dato: 17/05/2022

Tidspunkt: 12:00

IV.2.3) **Dato for afsendelse til udvalgte ansøgere af opfordringer til at deltage**

Dato: 10/06/2022

IV.2.4) **Sprog, der må benyttes i projekter eller ansøgninger om deltagelse:**

Dansk

IV.3) **Præmieuddeling og bedømmelseskomité**

IV.3.1) **Oplysninger om præmie(r)**

Der vil blive uddelt en eller flere præmier: nej

IV.3.2) **Nærmere oplysninger om betalinger til alle deltagere:**

For deltagelse i konkurrencen og aflevering af konditionsmæssigt forslag udbetales vederlag (ekskl. moms):

Fase 1, Vederlag til 4 teams á kr. 200.000, -.

Fase 2, Vederlag til 2 teams á kr. 150.000, -.

IV.3.3) **Opfølgende kontrakter**

Enhver tjenesteydelseskontrakt, der tildeles som følge af konkurrencen, vil gå til vinderen eller vinderne af konkurrencen: ja

IV.3.4) **Bedømmelseskomitéens afgørelse**

Bedømmelseskomitéens afgørelse er bindende for den ordregivende myndighed/enhed: ja

IV.3.5) **Navne på de udpegede medlemmer af bedømmelseskomitéen:**

1. Thomas Lykke Pedersen, borgmester, forperson for dommerkomiteen (A)

2. Lars Simonsen, forperson for Plan- Trafik- og Klimaudvalget (R)

3. Per Frost Henriksen, forperson for Børne- og skoleudvalget (A)

4. Ulla Hardy-Hansen, forperson for Kulturudvalget (C)

5. Arkitektfagdommer – Vælges den 17. juni 2022

6. Ingeniørfagdommer – Vælges den 17. juni 2022

Del VI: Supplerende oplysninger

VI.3) **Yderligere oplysninger:**

- 1) Der afholdes besigtigelse d. 24. juni 2022, mere info følger til de prækvalificerede teams.
- 2) Indsendelse af ansøgningen skal ske digitalt via dette link til iBinder inden d. 17. maj 2022 kl. 12.00. Følg link: <https://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=pjdtfovrqt>
- 3) Spørgsmål til bekendtgørelsen stilles skriftligt på iBinder.
- 4) Svar uploades løbende på iBinder.
"For upload af en prækvalifikationsansøgning skal du ind i ringbindet på iBinder og åbne fanen 'An-søgning', og klikke på upload-ikonet oppe i højre hjørne af browservinduet (ikonet er et åbent ring-bind med en grøn pil). Efter du har klikket på upload-ikonet, skal du vælge de filer, du har udfyldt, fra dit lokale drev, og afslutningsvis klikke på 'Åbn'.
Du kan lade filerne blive liggende i oversigten, hvormed de automatisk bliver afleveret på tidspunktet for afleveringsfristen, eller klikke på ikonet 'Aflever materialet', og få en kvittering for afleveringen. I det tilfælde, hvor du afleverer ansøgningen før tid, afleverer du endegyldigt.
- 5) Konkurrencesproget er dansk. Det betyder at konkurrenceprogram, bilag, besigtigelse, projektaflevering, forhandling m.m. vil være på dansk.
- 6) En rådgivergruppe med relevante kompetencer vil supplere dommerkomiteen blandt andre:
 1. Tania Schwartz, bibliotekschef, Fredensborg Bibliotek
 2. Marie Louise Wittenkamp, projektleder, Fredensborg Bibliotek
 3. Peter Sommerfeld, projektleder Fredensborg Kommune
 4. Naja Lyng, bygherrerådgiver, Bauherr
 5. Rep. Cosmos, budgetstyring
 6. Rep. bæredygtighedseksper, Bauherr
 7. mf
- 7) Efter bedømmelsen af de fire forslag, forventes det, at de to bedste inviteres til udbud med for-handling. Der er mødepligt. Inden da vil der blive efterspurgt en ESPD.
 1. Forhandlingsmøde er d. 04. oktober 2022 ca. to timer for hver
 2. Forhandlingsmøde er d. 14. november 2022 ca. to timer for hver
- 8) Man forventer at kunne offentliggøre den endelige vinder februar 2023.

VI.4) **Klageprocedurer**

VI.4.1) **Organ med ansvar for klageprocedurerne**

Officielt navn: Klagenævnet for udbud
Postadresse: Nævnenes Hus, Toldboden 2
By: Viborg
Postnummer: 8800
Land: Danmark
E-mail: kfu@naevneneshus.dk
Telefon: +45 72405708
Internetadresse: www.kfu.dk

VI.4.2) **Organ med ansvar for mæglingsprocedurerne**

Officielt navn: Konkurrence- og forbrugerstyrelsen
By: Valby
Postnummer: 2500
Land: Danmark
Telefon: +45 41715000
Internetadresse: www.kfst.dk

VI.4.3) **Klageprocedure**

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

”Præcise oplysninger om klagefrist(er): I henhold til LBK nr. 593 af 2. juni 2016 om lov om Klagenævnet for Udbud gælder følgende klagefrister i relation til gennemførelse af udbud:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen, jf. lovens § 7, stk. 1.

Klage over tildeling af kontrakten skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Samtidig med indgivelse af klage skal der indbetales et klagegebyr på 20 000 DKK til Klagenævnet for Udbud.”

VI.4.4) **Tjeneste, hvor der kan fås oplysninger om klageproceduren**

Officielt navn: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

By: Valby

Postnummer: 2500

Land: Danmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telefon: +45 41715000

Internetadresse: www.kfst.dk

VI.5) **Dato for afsendelse af denne bekendtgørelse:**

08/04/2022